

METEOROLOJİ MESLEK LİSESİ MEZUNLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

MADDE 1.

Derneğin Adı:

Derneğin adı, Meteoroloji Meslek Lisesi Mezunları Derneği olup, kısa adı METLİS-DER şeklinde kullanılır.

MADDE 2.

Derneğin Merkezi:

Derneğin merkezi Ankara'dadır. Derneğin şubesi yoktur. Dernek çalışmalarını merkezi eliyle yürütür.

MADDE 3.

Meteoroloji Meslek Lisesi Mezunları Derneği (METLİS-DER) kurucularının ad ve soyadları, meslekleri, ikâmetgâhları, doğum yeri ve tarihi ile tabiyetleri aşağıda çıkartılmıştır.

Adı Soyadı	Mesleği	İkâmetgâh Adresi	Doğum Yeri, Tarihi, Tabiyeti ve İmza
Alaaddin KAHRAMAN	Avukat	Muhsin Ertuğrul Mah. Ballıbaşa Sk. No:98/3 Çankaya ANKARA	Tomarza, 1949, T.C.
İsmet DUMAN	Bankacı	Sanatoryum Cad. Boru Sk. No:10/3 Keçiören ANKARA	Karapınar, 1946, T.C.
Naci GÜNYAR	Mühendis	Basın Cad. Yankılar Sk. No:35/5 Basınevleri ANKARA	Çal, 1954, T.C.
Abdurahman BEKEREÇİ	Tek.Öğr.	İvedik Cad. 8.Sk. Emniyet Apt. No:10/25 Demetevler ANKARA	K.Maraş, 1958, T.C.
Ali DEMİREL	Psikolog	Kâmilocak Mah. Duman Sk. No:24/5 Keçiören ANKARA	Üçkuyu, 1960, T.C.
Hüseyin MUTLU	İstidlâlcı	Fatih Cad. Met. Loj. No:39 D Blok/1 Keçiören ANKARA	Cide, 1947, T.C.
Ahmet UÇAR	Tek.Öğr.	Ayvalı Mah. Mini Sk. No:5/3 Ayvalı ANKARA	Bademli, 1962, T.C.
Osman GÖKTÜRK	Tek.Öğr.	Aşağıeğlence Mah. 6.Sk. No:25/9 Etlik ANKARA	Eğrigöz, 1959, T.C.
Seyfullah ÇELİK	Mühendis	Aşağıeğlence Mah. 2. Adalararası Sk. No :8/12 Etlik ANKARA	Sofular, 1961, T.C.
Müslüm YİĞİT	Mühendis	Karargâhtepe Mah. Tekir Sok. No:3/12 Kalaba ANKARA	Ankara, 1964, T.C.
Mithat ATABAY	Rasatçı	Karakusunlar 100.Yıl İşçi Sitesi No:17/7 Çankaya ANKARA	Nallıhan, 1964, T.C.

MADDE 4.

Derneğin Amacı ve Konusu:

- Meteoroloji Meslek Okulu, Meteoroloji Meslek Lisesi, Meteoroloji Teknik ve Anadolu Meteoroloji Meslek Lisesi Mezunlarını bir araya toplamak.
- Dernek üyeleri arasında maddi, manevi, sosyal, ekonomik ve kültürel dayanışmayı sağlamak ve üyelerinin mesleki ihtiyaçlarını karşılamak.
- Üyelerinin yararlanması için yardım sandığı kurmak.
- Derneğin amaçlarına yönelik olarak kütüphane, konferans salonu ve lokal açarak üyelerin yararlanmasını sağlamak.
- Bilimsel ve mesleki yayınlar yapmak ve mesleki toplantılar düzenlemek.
- Gayrimenkul almak, kiralamak, satmak ve üzerine her türlü tesis ve tasarrufu yapmak.
- Bağış kabul etmek.
- Üyelerin sosyal yaşantılarını geliştirmek ve derneğin gelirini artırmak için balo, gece, gezi

[Handwritten signatures and a circular stamp of the Ankara Chamber of Commerce and Industry (Ticaret ve Sanayi Odası) are visible at the bottom of the page.]

toplantılar ve spor müsabakaları düzenlemek.

i- Üyelerin ihtiyaçlarını gidermek ve dinlenmelerine yardımcı olmak için dinlenme yerleri ve konukevi tesis etmek.

j- Diğer meslek kuruluşları ile iş birliği yapmak.

MADDE 5.

Derneğe Üye Olma Koşulları:

a- Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip ve 18 yaşını bitirmiş olmak.

b- Dernekler kanununda belirtilen diğer şartlara sahip olmak.

c- Derneğe üyelik iki şekilde olur:

(1) Asil Üyelik: Tüzüğün dördüncü maddesi (a) bendindeki okul ve lise mezunlarını kapsar.

(2) Fahri Üyelik: Derneğe üye olma koşullarına sahip olup, asil üye olmayıp Meteoroloji bilimine ilgi duyan, dernek çalışmalarına sempati duyan, maddi ve manevi katkıda bulunanlardan Yönetim Kurulunca üyeliğine karar verilenleri kapsar. Bu üyeler Genel Kurul toplantılarına katılırlar, ancak organlara seçilme ve oy kullanma hakları yoktur. Fahri üyeler istedikleri takdirde aidat verebilirler.

MADDE 6.

Üyelik Aidatı:

a- Giriş aidatı 5.000.000TL.

b- Üyelik aidatı aylık 5.000.000TL.

c- Üyelik aidatı her genel kurulda yeniden belirlenebilir.

MADDE 7.

Üyeliğe Kabul:

a- Dernek tüzüğünün 5. maddesindeki şartlara sahip olmak.

b- Dernek tüzüğünün 6. maddesindeki giriş aidatını ödemiş olmak.

c- Dernekçe bastırılmış üyelik başvuru formunu doldurmuş olmak.

d- Yönetim Kurulunca üyeliğe kabulüne 30 gün içinde karar alınması.

e- Üyeliğe kabul edildiğinin bir yazı ile bildirilmesi şeklinde olur ve kendilerine derneğe ait tanıtıcı kimlik kartı verilir.

f- Üyeliğe kabul edilmeyenlerin ödedikleri giriş aidatı kendilerine iade edilir.

MADDE 8.

Üyelerin Hakları:

Hiç kimse derneğe üye olmaya veya dernekte kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir. İstifa dilekçe ile yapılır. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır. Vekâleten oy kullanamaz.

MADDE 9.

Üyeliğin Sona Ermesi:

Derneğe kayıtlı üyelerin,

a- Üyelikten ayrılmak isteyenler bir dilekçe ile yönetim kuruluna başvurmaları halinde kendileri üyeliklerini sona erdirebilir.

b- Dernek tüzüğünün 4. maddesindeki amaçlara uygun hareket etmeyenler ve dernek tüzüğünün 5. maddesindeki koşulları kaybeden üyeler yönetim kurulunun kararı ile üyelikten çıkarılır.

c- Asli üyelerden yıllık aidatlarını 6 ay içinde yatırmayanlar yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

d- Üyenin ölümü halinde üyelik kendiliğinden son bulur.

MADDE 10.

Dernek Organları:

a- Genel Kurul.

b- Yönetim Kurulu.

c- Denetleme Kurulu.

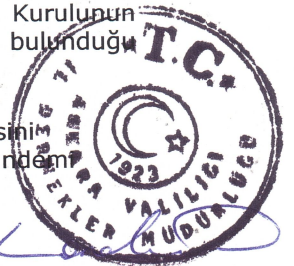
MADDE 11.

Genel Kurul:

Genel Kurul Derneğin en yetkili organı olup, iki yılda bir, Mayıs ayında; Yönetim Kurulunun saptadığı yer, gün ve saatte derneğin asil üyelerinin katılımıyla Dernek merkezinin bulunduğu şehirde toplanır.

Genel Kurul toplantılarına çağrı usulü:

Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler en az on beş gün önceden günü,saati, yeri ve gündem



[Handwritten signatures in blue ink]

mahalli bir gazetede ilan edilmek suretiyle toplantıya çağrılır.

Bu çağrıda çoğunluk sağlanamaması halinde toplantı yapılamazsa ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında bırakılacak süre bir haftadan az olamaz.

Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantı gündemi, toplantı gününden en az onbeş gün önce mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir. Ve bu yazıda toplantıya katılacak üyeleri gösteren liste de eklenir.

Toplantı bir başka sebeple geri bırakılırsa, bu durum, geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle toplantı ilanının yapıldığı gazeteye ikinci bir ilan verilerek üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakılma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, ikinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır ve toplantı üçüncü fıkra esaslarına göre mahallin en büyük mülki amirliğinde duyurulur.

Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılmasıyla toplanır.

İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurullarının toplamının iki katından az olamaz.

Genel Kurul toplantısında yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür, ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur. Tüzük değişikliği ile ilgili olarak Genel Kurul gündemine madde ilavesi için derneğe kayıtlı üyelerin onda birinin teklifi gereklidir.

MADDE 12.

Genel Kurula katılma, karar alma ve oy kullanma:

Genel Kurula katılmak ve oy kullanmak için asil üyelerin yükümlülüklerini yerine getirmiş olmaları ile kendilerine çağrı yapılmış bulunması ve genel kurula katılma belgesi düzenlenmiş ise alınması gereklidir. Genel Kurula katılmada gerekirse üye kimlik kartı istenebilir.

Genel Kurula katılacak üyeler, derneğe kayıtlı olanları kapsayan yönetim kurulunca düzenlenen ve mahallin en büyük mülki amirine de gönderilen toplantıya katılacak üyeleri gösteren listedeki isimleri karşısına imzalarını atacak varsa genel kurula katılma belgelerini de alarak toplantıya katılırlar.

Genel Kurulda Yönetim ve Denetim Kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi gizli oy açık tasnif esasına göre yapılır ve oylamada her üye kendi oyunu bizzat kullanır.

Genel Kurulda kararlar, toplantıya iştirak eden üye sayısının yarısından bir fazlasının oyları ile (salt çoğunluk) alınır.

MADDE 13.

Genel Kurulun açılışı ve Başkanlık Divanı seçimi:

Genel Kurulun toplantısında yeterli çoğunluk sağlandığı bir tutanakla tespit edilir.

Genel Kurul; Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili ve Yönetim Kurulu Üyelerinden birisi tarafından açılır.

Genel Kurul toplantısını yöneltmek üzere bir başkan, bir başkan vekili ve iki yazmandan oluşan Başkanlık Divanı seçilir. Toplantı yönetimi Başkanlık Divanınca düzenlenip imzalanacak, toplantı tutanağı ve ekli belgeler Yönetim Kurulunca verilir.

Genel Kurulca Yönetim ve Denetleme Kurulu üyelerinin ad ve soyadları, ünvanları, adresleri, meslekleri ve tüzükçe yapılan değişiklikler Yönetim Kurulunca seçimi izleyen 7 gün içinde mahallin en büyük Mülki Amirliğine bildirilir.

MADDE 14.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı:

Olağanüstü Genel Kurul, Yönetim Kurulu tarafından:

a-Yönetim Kurulu üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile karar alınması,

b-Derneğe kayıtlı asil üye tam sayısının 1/5 oranında aynı konu için Yönetim Kuruluna başvurması,

c-Denetleme Kurulu üye tam sayısının oy birliği ile karar alınması halinde toplantıya çağrılır.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısına çağrı, toplama, katılma, oy kullanma, açılış ve Başkanlık Divanının oluşmasında Olağan Genel Kurulun tabi olduğu esaslara göre yapılır ve karar alınır.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısının gündemindeki konulardan başka konular görüşülemez ve gündeme ilave yapılamaz.

MADDE 15.

Genel Kurulun görevleri:

a-Derneğin tüzüğünü değiştirmek.

b-Yönetim Kurulu çalışma raporu ile Denetleme Kurulu raporu, Bilanço ve gelir, gider hesaplarını incelemek ve onaylamak.



- c-Bütçe tasarılarını görüşerek karara bağlamak.
- d-Derneğin amaçlarına uygun dernek ve federasyonlarla birleşmesi ile, federasyon veya konfederasyonlara üye olması veya katılmasına ve ayrılmasına karar vermek.
- e-Derneğin organlarını seçmek.
- f-Derneğin fes edilmesine karar vermek.
- g-Üyelikten çıkarılmaya yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak.
- h-Derneğin amaç ve konuları ile ilgili hususlarda karar almak.
- i-Derneğe gayrimenkul alımı ve satımı konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek.

MADDE 16.

Yönetim Kurulu :

Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilecek olan 7 (Yedi) asil ve 7 (Yedi) yedek üyeden oluşur. Oyların eşitliği durumunda kura çekilerek sıra belirlenir. Boşalan üyeliklere yedek üyeler oy sırasına göre çağrılır. Yönetim Kurulu ilk toplantısında görev bölümü yapar ve gizli oyla,

-Bir Başkan

-Bir Başkan Vekili

-Bir Sekreter

-Bir Sayman ve dernek amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli ünvanlıları seçer.

Derneği Yönetim Kurulu adına Başkan ve Başkan Vekili ile Sekreter ve Sayman temsil eder.

Yönetim Kurulu en az üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır ve karar toplantıya katılanların çoğunluğu ile alınır.

Özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan, bir yılda yapılan toplantıların yarısından bir fazlasına katılmayan Yönetim Kurulu Üyesinin Yönetim Kurulu Üyeliği düşer.

MADDE 17.

Yönetim Kurulunun görevleri:

a-Derneği temsil etmek ve yönetmek.

b-Tüzük ve genel kurul tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

c-Yıllık çalışma raporu, bilanço ve gelir-gider hesaplarını hazırlayarak üyelik koşullarını kaybedenlerin üyelikten çıkarılmasına karar vermek.

d-Derneğin tutması gerekli defterleri tutmak.

e-Derneğe üye kaydetmek, üyelik hükümlerini yerine getirmeyen veya üyelik koşullarını kaybedenlerin üyelikten çıkarılmasına karar vermek.

f-Derneğin amaçları için süreli veya süresiz yayın çıkarmak, toplantılar, kurslar, konferanslar, açık oturumlar, geceler, konser, çay balo, spor ve benzeri faaliyetleri yürütmek.

g-Dernek işlerini yürütmek için gerekli personeli işe almak ve görevden uzaklaştırmak ile ücretlerini belirlemek.

h-Dernek faaliyetlerini sürdürmek için gerekli gayrimenkul ve demirbaşlar almak.

i-Dernek amaçlarını hayata geçirmek için danışsal kurullar oluşturmak ve ilgili yönetmelikler düzenlemek.

MADDE 18.

Denetleme Kurulu ve görevleri:

Genel kurulca asil üyeler arasından seçilmiş 3 (Üç) asil ve 3 (Üç) yedek üyeden oluşur. İlk toplantısında kendi arasından bir başkan ve bir sekreter seçer.

Denetleme Kurulu asil üyelerinde her hangi bir nedenle boşalma halinde, Yönetim Kurulundaki esaslara göre hareket edilir.

Denetleme Kurulu iki genel kurul arasında derneğin mali, idari ve tüzük hükümleri çerçevesinde altı ayı geçmeyen aralıklarla denetleyerek raporlarını Yönetim Kuruluna iletir. Ayrıca genel kurula aynı konuları içeren denetimlerinin sonucunu bir raporla sunar.

Denetleme kurulu üyeleri oy hakları olmaksızın gerektiğinde Yönetim Kurulu toplantısına katılabilirler.

Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulunun çalışmaları için her türlü kolaylığı sağlar.

MADDE 19.

Bütçe Yılı ve uygulama:

Genel Kurulca kabul edilen bir yıla ait tahmini bütçeyi uygulamak ve harcama kalemleri arasında aktarmalar yapmak konusunda Yönetim Kurulu yetkilidir.

Derneğin muhasebe kayıtları saymanın gözetiminde yürütülür. Yönetim Kurulu gerekli görürse işleri yürütmek üzere bir muhasebeci ve/ veya derneğin tüm idari işlerini yürüten bir müdür atayabilir.

Dernek harcamaları belge, gider makbuzu veya fatura karşılığı yapılır. Derneğe ait paralar bir bankada tutulur. Yasada belirtilen miktar kadar ve karar defterine yazılı miktarda paranın kasada tutulması veya avans şeklinde bulundurulması saymanın sorumluluğundadır.



[Handwritten signatures and notes in blue ink]

Derneğe ait harcama ve çekler Yönetim Kurulunun aldığı kararlar doğrultusunda Yönetim Kurulunca imza yetkisi verilmiş en az iki ünvanlı yöneticiler tarafından imzalanır.

MADDE 20.

Derneğin gelirleri:

Derneğin gelirleri şunlardır:

a-Üye giriş aidatları.

b-Üye yıllık aidatları

c-Bağış, yardımlar ve vasiyetlerden.

d-Düzenlenen faaliyetlerden elde edilen gelirler

e-Derneğin gayri menkullerinden elde edilen gelirler.

f-Dernekçe sürdürülecek yayın ve faaliyetlerinden elde edilecek gelirler.

g-Rozet satışından elde edilen gelirler.

h-Dernekçe tertiplenen piyangodan elde edilen gelirler.

i-Derneğe ait demirbaş ve gayri menkullerin kıymetinin üstünde satışından dolayı elde edilen gelirler.

j-Çeşitli gelirler

Derneğin gelirlerinin tahsilatı, alındı belgesi veya banka makbuzu ile yapılır.

Derneğin gelirlerinden Yönetim Kuruluna karşı Sayman sorumludur.

Dernek amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli ve yararlı olanlardan başka taşınmaz mala sahip olamaz.

Dernek satın alınan veya bağış ve vasiyet yoluyla derneğe intikal eden taşınmaz malların dernek adına tapuya tescilinden itibaren üç ay içinde İçişleri Bakanlığına bildirir ve Dernekler Kanunun 64. maddesi hükümlerine göre hareket eder.

MADDE 22.

Tutulacak defter ve belgeler:

Dernekçe noterden tasdikli olmak üzere aşağıdaki defter ve belgeler kullanılır.

a-Üye kayıt defteri

b-Yönetim Kurulu karar defteri.

c-Gelen ve Giden evrak defteri.

d-Gelir ve gider defteri.

e-Envanter ve bilanço defteri.

f-Alındı belgesi kayıt defteri



MADDE 23.

Tüzük Değişikliği:

Olağan veya Olağanüstü Toplantı gündemine konulmak, yeterli bir süre önce değişiklik önerileri yazılı olarak üyelere bildirilmek koşulu ile Tüzük değiştirilebilir. Tüzük değişikliği için birinci toplantıda üyelerin 2/3'ünün hazır bulunması şarttır. Bu çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda Yönetim ve Denetleme kurulları üye sayısı toplamının iki katı kadar üyenin bulunması zorunludur. Derneğin Tüzüğü toplantıya katılan üyelerin 2/3'nün oyu ile değiştirilebilir.

MADDE 24.

Derneğin tasfiyesi ve feshi:

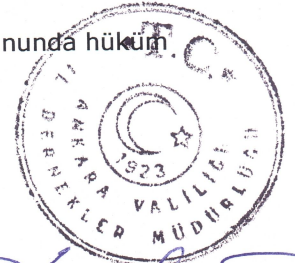
Dernek Genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler Tüzüğün 12.Maddesine göre ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi yönetim kurulu tarafından beş gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazıyla bildirilir. Fesih kararı ile birlikte, derneğin mal varlığının tasfiye şekli, genel kurulun kararına bırakılır. Tasfiye ve intikal, mahallin en büyük mülki amirliğinin emirleri doğrultusunda yapılır.

MADDE 25.

Bulunmayan hükümler:

Tüzüğünde açık hüküm bulunmayan durumlarda 2908 Sayılı Dernekler Kanunu, bu kanunda hüküm bulunmayan durumlarda da ise Türk Medeni Kanunu Hükümleri uygulanır.



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.